

Погоджено:
на засіданні педради
Протокол №1 від 31.08.2022р.

Затверджую:
Т. в. о. директора:
_____ Вовк І. М.

ПЛАН РОБОТИ

*Верхньоаяблунського ЗЗСО
I-III ступенів - ЗДО*

2022 р.

ВСТУП

Інноваційна за змістом і характером динаміка світових тенденцій розвитку освітніх процесів вимагає від України вибору випереджальної моделі подальшого поступу та мобілізації освітніх ресурсів в умовах виклику всесвітньої пандемії COVID-19 та воєнного стану. Масштабність і новизна історичних викликів ХХІ століття обумовлюють необхідність прогнозування інноваційного розвитку середньої освіти, забезпечення кардинальних змін у змістових, технологічних, управлінських домінантах, спрямованих на виховання конкурентоспроможної, соціально мобільної особистості. Важливо перейти від школи, яка дає дітям знання у звичайних умовах, до школи, яка вчить здобувати знання та набувати ключових компетентностей в умовах дистанційного навчання.

Нова українська школа — це школа для життя у ХХІ столітті. Освітня реформа на сучасному етапі розглядає учня як особистість-інноватора, що володіє ключовими компетентностями. Це – особистість проінформована, обізнана у певних питаннях, вміє орієнтуватися та адаптуватися до нових викликів часу. Важливо в нинішньому часі виховувати молодь на загальнолюдських цінностях, навчити її критично мислити, щоб захиститися від непотрібної та негативної інформації, переосмислювати все, до чого доторкається дитяча цікавість, з огляду на те, як це вплине на їх життя та здоров'я.

У 2021 – 2022 навчальному році освітня діяльність у ЗЗСО здійснювалася відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національної стратегії розвитку освіти, Указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти України», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти України», нових Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, Концепції нової української школи, чинних законодавчих та нормативно-правових документів, спрямована на реалізацію державних, регіональних і районних програм у галузі освіти, інших чинних законодавчих та нормативних документів, на створення умов для реалізації державної політики в сфері освіти.

Головним завданням навчального закладу є забезпечення високої якості освіти та відповідності її до потреб особистості та вимог часу. Сучасному суспільству потрібна людина творча та ініціативна, відповідальний громадянин України, що має позитивне ставлення до себе та інших членів соціуму.

СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГАРАНТОВАНОГО ПРАВА ГРОМАДЯН НА ЗДОБУТТЯ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Першочерговим завданням навчального закладу є задоволення потреб населення території обслуговування, їх національно-культурних, національно-освітніх прав і запитів. Ці потреби задовольняються сформованою мережею навчального закладу.

Верхньоаблунський ЗЗСО І-ІІІ ступенів - ЗДО здійснював свою діяльність відповідно до Статуту закладу. Своєчасно та в повному обсязі вжито заходів для забезпечення нормативної роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку щодо охоплення їх навчанням(на виконання ст. 53 Конституції України, ст. ст. 14, 35 Закону України «Про освіту», ст. ст. 6, 18 Закону України «Про загальну середню освіту» (зі змінами), ст. 19 Закону України «Про охорону дитинства», «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку») у школі вівся облік дітей і підлітків, які мешкають на території обслуговування школи, уточнювались списки дітей віком 5-18 років та коригувалась електронна база даних цих дітей. Освітній процес відбувався в одну зміну. Спостерігається вплив демографічної ситуації на контингент учнів. У школі протягом останніх років діє загальношкільна єдина система обліку відвідування учнями занять. Слід зазначити, що в результаті цілеспрямованої роботи класних керівників та адміністрації школи вдалося знизити кількість уроків, пропущених без поважних причин, через ряд заходів:

- контроль за відвідуванням занять;
- індивідуальна робота з учнями та батьками;
- робота Ради профілактики правопорушень.

У 2022-2023 навчальному році педагогічний колектив продовжить працювати над завданнями:

- здійснення постійного контролю за охопленням навчанням учнів та їх відвідуванням навчальних занять;
- налагодженням роботи щодо надання якісних освітніх послуг в режимі дистанційного навчання (за потреби);
- активним застосуванням різноманітних форм підвищення мотивації учнів до навчання у різних формах;
- контроль за відвідуванням учнями навчальних занять;
- у кожному конкретному випадку відсутності учня на заняттях невідкладне з'ясування причини, встановлення місця перебування дитини, інформування батьків або осіб , які їх замінюють. У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт або явище боулінгу в учнівському колективі, вжиття невідкладних заходів для вирішення ситуації.
- у випадку, якщо учень систематично або тривалий час не відвідує школу без поважних причин, або не бере участі в дистанційному навчанні (за потреби),

інформування служби у справах дітей, а в разі необхідності – кримінальної поліції у справах неповнолітніх.

ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ВИПУСКНИКІВ

Адміністрація школи проводить поіменний моніторинг стану зайнятості випускників 9 та 11 класів.

Із тридцяти одного учня дев'ятого класу продовжать навчання для здобуття повної загальної середньої освіти у ЗЗСО - 22 учні, продовжать навчання у коледжах – 1 учениця та у ліцеї – 8 учнів.

Дев'ятнадцять випускників одинадцятого класу продовжать навчання у ВУЗах – __ учнів, коледжах – __учнів та у ліцеях та ПТУ – __учнів.

КАДРОВИЙ РЕСУРС ЗЗСО

У 2021-2022 навчальному році ЗЗСО кадрами було забезпечено 100 %.

Станом на 01.09.2022 р. в навчальному закладі працює 26 вчителів, 1 асистент вчителя інклюзивного класу.

Повну вищу освіту мають 24 учителі, 4 - мають звання «Старший учитель». Педагогів пенсійного віку – 8 осіб. 65% вчителів мають стаж роботи понад 20 років.

Якісний склад педагогічних працівників:

- спеціаліст вищої категорії – 12(46 %);
- спеціаліст I категорії – 7 (25 %);
- спеціаліст II категорії – 2 (7 %);
- спеціаліст – 3 (12 %);

Молодший спеціаліст - 1(3%)

- 11-й тарифний розряд – 2 (7 %).

Технічне обслуговування освітнього процесу здійснюють 17 працівників ЗЗСО. Для занять обладнані навчальні кабінети, майстерня, спортзал, спортмайданчик, актовий зал.

РЕЗУЛЬТАТИ АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА КУРСОВОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ

Атестація педагогічних працівників у навчальному році проводилась згідно «Типового положення про атестацію педагогічних працівників України», затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10. 2010 року, та наказу Міністерства освіти і науки молоді та спорту України від 20.12.2011 р. за № 1473 «Про затвердження змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», плану роботи атестаційної комісії закладу.

У 2021-2022 н. р. атестувалося чотири вчителі. Був затверджений графік проведення атестації педагогічних працівників закладу та графік відкритих уроків.

Адміністрацією школи та атестаційною комісією своєчасно було виконано такі заходи: у вересні проведено корегування плану атестації на наступний навчальний

рік, створено атестаційну комісію, видано відповідні накази. Педагогічний колектив був ознайомлений із списком педагогічних працівників, що атестуються. Було перевірено строки проходження курсів підвищення кваліфікації, у жовтні закріплено за вчителями відповідальних від адміністрації для вивчення системи і узагальнення досвіду роботи. Адміністрацією закладу надано допомогу по складанню особистих планів роботи учителів на період атестації та міжатестаційний період.

Впродовж року вчителі, які атестувались у 2022 році: провели відкриті уроки, ділилися досвідом роботи, виступали на засіданнях МО та педагогічній раді. На основі проведеної роботи було вирішено: клопотати перед атестаційною комісією вищого рівня про відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «Спеціаліст вищої категорії таким вчителям, а саме: Савчаку Андрію Івановичу та Крецул Н. С., присвоєно кваліфікаційну категорію «Спеціаліст I категорії» педагогу-організатору Ковбі В. Й. та підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «Спеціаліст I категорії» вчителю Топольницькому В. М.

Учителі вдосконалюють свою педагогічну майстерність шляхом самоосвіти та проходження курсів підвищення кваліфікації. Були створені необхідні умови для підвищення теоретичного, професійного рівня вчителів на курсах підвищення кваліфікації на різних освітніх платформах. Успішно пройшли курси підвищення кваліфікації всі заплановані вчителі за накопичувальною системою та в дистанційному режимі. Наслідки атестації узагальнено, результати обговорено на засіданнях методичних об'єднань, видано відповідні накази.

МЕТОДИЧНА РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ

Керуючись законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національною доктриною розвитку освіти щодо забезпечення рівного доступу до якісної освіти, освітню політику в школі спрямована на пізнавальну, наукову, аналітико-управлінську та аналітико - корекційну діяльність, психолого - діагностичну функцію освітнього процесу, на ефективність, дієвість і результативність внутрішньо шкільної методичної роботи.

Впродовж року методичну роботу було спрямовано на виконання таких завдань:

- здійснення заходів щодо впровадження нового Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, Державного стандарту початкової загальної освіти;

- впровадження елементів сучасних педагогічних технологій, спрямованих на розвиток особистості учня;

- забезпечення відповідної структури методичної роботи кількісному і якісному складу педагогічних кадрів;

- формування у педагогічних працівників стабільного інтересу до актуальних проблем психолого-педагогічної науки, прогресивного досвіду, збільшення кількості вчителів, які беруть участь у масових формах методичної роботи;

- розвиток соціальної активності вчителів, рівня загальної і педагогічної культури;
- забезпечення високої інформаційної насиченості змісту науково-методичної роботи, її відповідності поставленій меті та завданням;
- використання оптимальних форм і методів методичної роботи з педагогічними кадрами, адекватних сучасним цілям і змісту науково-методичної роботи;
- забезпечення змістовного наповнення веб-сайту ЗЗСО.

Згідно з річним планом роботи школи у 2021 - 2022 н. р. педагогічний колектив продовжував працювати над методичною проблемою. Методична робота здійснювалася згідно із законодавством, нормативними документами про освіту, рекомендаціями МОН України, відділу освіти, культури, туризму, молоді та спорту Боринської Селищної ради, нормативно - правовими документами про середню освіту, планується й проводиться на діагностичній основі. На підставі Положення про методичну роботу з педагогічними кадрами загальноосвітніх шкіл України, з метою подальшого удосконалення методичної роботи було видано наказ по школі №__ від 05 вересня 2021 року «Про організацію методичної роботи у 2021 – 2022 навчальному році». У 2022/2023 н. р. педагогічний колектив продовжив працювати над методичною проблемою **«Забезпечення формування особистості учня на основі розвитку його творчих можливостей і самовдосконалення в умовах особистісно-зорієнтованого навчання і виховання, а також *Розвиток творчої активності та підвищення професіоналізму педагогічних кадрів в процесі становлення нової української школи з метою успішної самореалізації учня як особистості, патріота, інноватора*».**

Педагоги школи працювали на вироблення умінь і навичок самостійної роботи з метою безперервного підвищення своєї кваліфікації і вдосконалення педагогічної майстерності, розвитку творчих здібностей педагогів, формування в них дослідницької роботи, впровадження в практику технології схемо-знакових моделей, кращого педагогічного досвіду, над покращенням навчально-виховного процесу. На виконання вищезгаданого було визначено структуру методичної роботи, де всі її складові тісно були пов'язані, діяли як одне ціле з єдиною метою - досягнення кращих показників навчання і виховання. Вся методична робота реалізовувалася в основному через традиційні колективні та індивідуальні форми її організації. Всі заходи були спрямовані на реалізацію проблеми школи.

Весь освітній процес спрямовувався на забезпечення наступності в навчанні початкової, середньої та старшої школи.

Методична робота була організована згідно структури:

- педагогічна рада;
- методичні об'єднання вчителів;
- семінари;
- організація і проведення предметних тижнів;

- проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу;
- підвищення загальноосвітнього рівня здобувачів освіти;
- організація роботи з обдарованими дітьми;
- організація роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами.

Методична робота в 2021/2022 н. р. велася за такими формами:

- індивідуальні форми роботи: співбесіди, консультації;
- групові форми роботи: методичні об'єднання, предметні тижні, тренінги.

Однією із провідних форм методичної роботи школи є педагогічна рада, яка досліджує і розв'язує актуальні питання життя навчального закладу, стимулює розвиток творчого потенціалу педколективу, ріст професійної майстерності вчителів.

В школі організовано роботу методичних об'єднань вчителів гуманітарного та природничо-математичного напрямку, вчителів початкових класів, класних керівників.

1. Методичне об'єднання вчителів природничо-математичного напрямку (керівник Сигляк А. І.) працювало над проблемою **«Розвиток творчого потенціалу вчителя – шлях до розвитку творчої особистості учня в умовах впровадження особистісно - орієнтованої педагогіки»**.

2. Методичне об'єднання вчителів гуманітарного напрямку (керівник Савчак А. І.) працювало над проблемою **«Створення оптимальних психолого-педагогічних умов для впровадження компетентісно - орієнтованого підходу до освітнього процесу»**.

3. Методичне об'єднання вчителів початкових класів (керівник Данило К. М.) працювало над проблемою **«Формування компетентного учня шляхом впровадження нових освітніх технологій»**.

4. Методичне об'єднання класних керівників (керівник Крецул Н. С.) працювало над проблемою **«Формування патріотизму молоді як першочергове завдання системи освіти»**.

На засіданнях МО розглядалися теоретичні питання, вивчення нових педагогічних ідей і технологій; суть процесу індивідуалізації навчальної діяльності, теорії особистісно-орієнтованого навчання, робота над новими розвантажувальними програмами в початковій школі. Обговорювалися практичні проблеми та шляхи їхнього усунення, подолання типових помилок, недоліки в контролі за діяльністю учнів на уроках; опрацьовано документи, що регулюють шкільне життя та ведення шкільної документації, розроблено заходи з проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад та підведено підсумки II, III етапів Всеукраїнських предметних олімпіад.

Завдання, над якими працювали методичні об'єднання вчителів у 2021/2022 навчальному році:

1. Постійно вивчати і проводити відповідну роботу по виконанню нормативних документів, інструкцій, інструктивно-методичних листів, інформативно-правової бази школи.

2. Впроваджувати в практику роботи педколективу досягнення педагогічної науки і передового педагогічного досвіду, сучасних інтерактивних методик навчання.

3. З метою обміну досвідом проводити відкриті уроки, майстер-класи, творчі звіти.

4. Продовжувати роботу по впровадженню єдиних вимог до учнів і Статуту школи.

5. Активізувати методичну роботу класних керівників.

6. Вести роботу по підвищенню якості навчання і відповідальності за результати успішності, здійснення моніторингових досліджень та обговорення аналізу їх результатів, обговорення шляхів покращення рівня навчальних досягнень учнів з базових предметів.

З метою підвищення фахового рівня, методики викладання предметів учителі ознайомлювались з новинками науково-методичної літератури, з досвідом роботи вчителів району, відвідували районні семінари.

Шляхом співбесід та звітів на нарадах, методичних об'єднаннях здійснювався контроль за самоосвітою вчителів. Проводилися індивідуальні форми методичної роботи: консультивання, відвідування і аналіз занять і позакласних заходів.

Забезпечувалася участь вчителів школи у роботі районних методичних заходах. Щомісяця проводилися інформаційні, методичні оперативні наради при т. в. о. директорові з актуальних питань навчально-виховного процесу. Впродовж року (в кінці I семестру) проводилися моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень учнів з української мови, математики. Порівняльний аналіз дозволив визначити шляхи вдосконалення освітнього процесу.

Традиційною колективно-груповою формою методичної роботи в школі є проведення предметних тижнів як комплексу освітніх заходів, спрямованих на розвиток творчості учнів, поглиблення та поширення знань з предметів, збагачення науково-методичного досвіду вчителів.

Більшість учителів добре знають і успішно реалізують на уроках основні педагогічні ідеї навчальних програм, творчо використовують методичні листи про викладання основ наук, рекомендації щодо розвитку умінь і навичок школярів. Для стимулювання творчого професійного росту вчителів широко використовується можливість атестації педагогічних кадрів. Впродовж року проводилися методичні оперативки з метою ознайомлення з нормативними документами, Державними стандартами викладання окремих предметів, передовим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури, періодичних видань з предметів тощо.

Впродовж року вчителі проводили позакласні заходи в межах шкільних предметних тижнів. За складеними планами вчителі проводили різноманітні

позаурочні заходи з учнями: цікаві конкурси, вікторини, виставки газет, інтелектуально-розважальні ігри, проекти. Всі вчителі – предметними проводили предметні тижні на належному професійному рівні. Протягом року були проведені предметні тижні такі як тиждень безпеки життєдіяльності; Шевченківський тиждень; Тиждень української мови та літератури; тиждень юних математиків, фізиків та інформатиків; тиждень історії та правових знань; тиждень інтелектуальних ігор.

Учні нашої школи стали активними учасниками Міжнародних конкурсів «Кенгуру», «Колосок», «Левеня», «Бебрас».

З метою поліпшення інформаційно-методичного забезпечення організації роботи з педагогами протягом 2021-2022 н. р. адміністрація закладу здійснювала контроль – аналітичну діяльність на достатньому рівні. Проведено: перевірку стану вивчення викладання української мови в 1-4 класах; наступність у навчанні 5 класу, адаптації шестирічних дітей до школи, персонального контролю вчителів, які атестувалися, контроль за веденням класних журналів, відвідування навчального закладу здобувачами освіти; перевірку питань виконання навчальних програм, ведення щоденників, зошитів, особових справ. За підсумками перевірок підготовлено накази, які заслухано на засіданнях педагогічної ради, засіданнях методичного об'єднання вчителів–предметників, нарадах при т. в. о. директорові.

Вчителям систематично надаються консультації про стан сучасної освіти в Україні шляхом проведення індивідуальних бесід, нарад при директорові, консультацій за публікаціями фахових газет та журналів.

Учителі систематично відвідували колективні форми методичної роботи в районі, працювали над удосконаленням форм і методів освітньої діяльності для підвищення ефективності та якості освітнього процесу шляхом проведення нетрадиційних уроків, впровадження в навчальний процес нових педагогічних ідей та досягнень передового педагогічного досвіду.

В методичній роботі виявлено певні недоліки, що потребують усунення в подальшій роботі:

- Середній рівень взаємовідвідування уроків;
- Недостатнє вивчення та використання в роботі нових освітніх технологій;
- Низький рівень використання проектних технологій на уроках;
- Недостатнє заохочення учнів до активних форм засвоєння навчального матеріалу;
- Не всі педагоги володіють на достатньому рівні технологіями дистанційного навчання;
- Педагоги школи залишаються інертними до публікацій методичних розробок у фахових виданнях.

В основному план методичної роботи за рік виконано.

ЗАВДАННЯ ШКОЛИ НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Зміст початкової, базової і повної середньої освіти, визначений Державним стандартом, передбачає всебічний розвиток особистості на засадах загальнолюдських та національних цінностей, науковості і системності знань, їх значущості для соціального становлення людини; він створює умови індивідуалізації та диференціації навчання, його пробільності в старшій школі, запровадження особистісно зорієнтованих педагогічних технологій формування соціальної, комунікативної, комп'ютерної та інших видів компетентності учнів.

Успішне виконання державних стандартів залежить від особистості вчителя.

Враховуючи здобутки педколективу в організації навчально-виховного процесу та аналізуючи невирішені питання у минулому навчальному році, у 2022-2023 рр. необхідно працювати над розв'язанням таких завдань:

Всю навчально-виховну роботу педагогічного колективу продовжувати спрямовувати на реалізацію прав кожного громадянина держави, на здобуття середньої освіти згідно положення Конституції України, на реалізацію законів “Про освіту”, “Про середню загальну освіту”, основних напрямків реформування освіти та національної доктрини освіти України в ХХ ст.

Продовжити підвищувати якість знань учнів.

Продовжити впроваджувати в практику нетрадиційних методів навчання та передового педагогічного досвіду.

З цією метою:

1. Забезпечувати відповідні умови в навчально-виховному процесі для повноцінного розвитку особистості, для формування в неї творчо-критичного мислення шляхом побудови всієї справи навчання і виховання кожної конкретної дитини на основі її природних здібностей, задоволення її потреби в пізнанні, самопізнанні і розвитку.

2. Продовжити роботу по формуванню високих духовних і громадських цінностей, шанобливого ставлення до державних українських святинь, символів держави, виховання здорового способу життя.

3. При вивченні основ наук в 1-4 класах продовжити роботу над виробленням в учнів відповідної техніки читання як неодмінної умови успішного навчання основ наук, звертаючи більше уваги на вироблення навичок інтонаційного читання, належної грамотності, обчислювальних навиків, виробленню умінь аналізувати, систематизувати, узагальнювати, робити висновки.

4. При вивченні основ наук в 5-11 класах продовжити роботу по гуманізації та демократизації навчально-виховного процесу. Звернути увагу на використання нестандартних методів при проведенні уроків та використання інноваційних та комп'ютерних технологій та проектування.

Педагогічному колективу опрацювати та дотримуватись інструктивно-методичних рекомендацій щодо шкільних дисциплін у 2021-1 навчальному році.

Вчителям суспільно-гуманітарного циклу працювати над формуванням

культури особистості, вихованням національної свідомості, почуття поваги та гордості за свій край, народ, державу, поглиблювати їх знання історії України, рідного краю, підготовки учнів до свідомої активності у суспільному житті держави.

На уроках природничо-математичного циклу продовжити роботу по виробленню практичних умінь і навичок, розвитку в учнів самостійного і творчого мислення.

На уроках фізкультури, основ здоров'я, захисту Вітчизни працювати над збереженням та зміцненням здоров'я учнів, підвищенням рівня фізичної підготовленості, формуванням здорового способу життя і навичок безпечної поведінки.

На уроках трудового навчання готувати учнів до трудової діяльності в різних сферах життя, здійснювати профорієнтаційну роботу.

6. При організації методичної роботи звернути увагу на поширення передового досвіду вчителів як із проблем школи, так і щодо впровадження інноваційних технологій в навчально-виховному процесі. Продовжувати роботу «Школи молодого учителя».

7. Покращити роботу з обдарованими учнями, активно готувати їх до різноманітних конкурсів (Кенгуру, Левеня, Колосок, Бобер, Лелека, Патріот), олімпіад. Практикувати проведення позакласних заходів по визначенню кращих учнів та їх родин.

8. Підвищити роль органів учнівського самоврядування, розвивати набутий досвід у боротьбі за якість знань і покращення рівня виховання учнів.

9. Педагогічному колективу, органам учнівського самоврядування посилити роботу по забезпеченню систематичного відвідування учнями школи.

10. Продовжити роботу по створенню літопису школи та Бойківської світлиці.

У 2021-2022 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ ПРІОРИТЕТНИМИ ЗАВДАННЯМИ ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ В 1-4 КЛАСАХ БУЛИ:

- проведення роз'яснювальної роботи з батьками першокласників на тему: «Як зберегти здоров'я і життєрадісність в умовах НУШ».

- підвищення якості підготовки вчителів до уроку на засадах компетентнісного підходу;

- використання на уроках технічних засобів навчання;

- продовження роботи щодо підвищення рівня результатів участі учнів у конкурсах «Колосок», «Кенгуру», конкурсі знавців української мови імені Петра Яцика, конкурсі виразного читання.

У 2021-2022 навчальному році пріоритетними завданнями щодо запровадження нового Державного стандарту базової загальної освіти в 5-9 класах були:

- продовження роботи щодо залучення позабюджетних коштів на зміцнення матеріально-технічної бази класів;

- підвищення якості підготовки вчителів до уроку на засадах компетентнісного підходу;

- використання на уроках технічних засобів навчання ;

- продовження роботи з обдарованими та здібними учнями щодо підвищення рівня результатів їх участі у конкурсах «Колосок», «Кенгуру», «Левеня».

При цьому особистісно - зорієнтований підхід до навчання забезпечував розвиток академічних, соціокультурних, соціально-психологічних та інших компетентностей учнів.

Діяльнісний підхід спрямувався на розвиток умінь і навичок учня, вміння застосовувати здобуті знання у практичних ситуаціях.

УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Управління ЗЗСО проводилось за певною системою. З цією метою на інструктивно–методичних нарадах вивчались нормативні та інструктивно-методичні документи. Діяв механізм чіткого розподілу обов'язків між заступниками директора, головами методичних об'єднань, педагогічною радою Верхньоаяблунського ЗЗСО I-III ступенів - ЗДО. Деякі адміністративні повноваження у школі делеговані головам МО, профспілковому комітету. Адміністрація школи залучала їх до корекції та контролю за виконанням навчальних програм, розподілу педагогічного навантаження. Ділова документація в школі велась відповідно до вимог Закону України «Про загальну середню освіту» (зі змінами), Інструкцією з діловодства. Про стан ведення ділової документації видані відповідні накази. Згідно з переліком Інструкції з ведення ділової документації у наявності є всі документи; усі книги та журнали поаркушно пронумеровані, прошнуровані, підписані керівником та скріплені печаткою. Робота з документами була чітко організована, оформлення документів, їх збереження та архівація здійснювалось згідно з Інструкцією. Організація документообігу здійснювалась вчасно, згідно зі встановленими термінами. Всі управлінські рішення відповідали діючим нормативним документам, видавались своєчасно згідно з термінами, визначеними в річному плані роботи, були дієвими. Накази з основної діяльності доводились до відома працівників під підпис, велись протоколи педрад, нарад при директорові, засідань МО.

Перевірки, здійснені адміністрацією, свідчать про те, що педагогічний колектив школи приділяє увагу підвищенню результативності уроку, забезпеченню усвідомлення учнями необхідності отримання знань, умінь, системності знань, набуття компетентностей, виробленню на заняттях практичних і пізнавальних навичок, здійсненню самостійної роботи та організації виконання домашніх завдань, здатності до самоорганізації, саморозвитку, застосуванню прийомів, що сприяють підвищенню навчальних досягнень школярів, розвитку обдарованості учнів.

З метою з'ясування рівня виконання завдань Державних стандартів було проведено тематичні перевірки щодо дотримання принципу наступності при переході учнів з початкової в основну школу, щодо створення комфортних умов для

навчання в школі першокласникам. Результати вивчалися на педагогічних радах, на нарадах при т. в. о. директорові, докладно проаналізовані та оформлені у вигляді наказів по школі. Адміністрація школи використовує інноваційні технології та методи: це й управлінський моніторинг рівня навчальних досягнень учнів і рейтинг в оцінці роботи вчителя, а також нетрадиційні форми проведення педагогічних рад та нарад тощо. Проводився контроль за виконанням управлінських рішень: на педрадах заслуховувались виконання рішень попередньої педради, аналогічно – на нарадах при директорові.

РЕАЛІЗАЦІЯ НОВИХ ДЕРЖАВНИХ СТАНДАРТІВ ПОЧАТКОВОЇ ТА БАЗОВОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

У цьому навчальному році **початкову освіту** здобували 127 учнів, базову – 141, загальну середню – 37 учнів. Учителі 1-4 класів працювали за стандартами НУШ. Саме тому освітній процес у 1–4 класах був спрямований на досягнення результатів навчання (діяльнісне навчання) з впровадженням здоров'язберігаючих технологій. Для збереження і зміцнення фізичного здоров'я учнів 1-4 класів, навчання і виховання організована активна співпраця з батьками учнів, практичним психологом, учителями-предметниками. Вчителі початкових класів реалізовували стандарт початкової освіти і доклали немало зусиль, щоб уроки були цікавими і змістовними. Впродовж навчального року класи забезпечувалися необхідною матеріально-технічною базою. Учні початкової ланки освіти володіють читацькими, мовними, математичними, технологічними компетентностями: читають, переказують, аналізують текст, вміють висловлювати власну думку, давати оцінку подіям та вчинкам, виконують математичні завдання, цифровограмотні, активні у творчості.

МОНІТОРИНГОВІ ДОСЛІДЖЕННЯ

Одним із засадних положень функціонування ЗЗСО є забезпечення належної якості освіти. Моніторингові дослідження сприяють виявленню проблем, напрямків, які потребують більшої уваги. Створена система моніторингу якості освіти в закладі надає можливість здійснювати комплексне вивчення проблем, оцінити результативність, визначити перспективи подальшого розвитку. Результати моніторингових досліджень (українська мова, математика) заслуховувалися на засіданнях МО, було видано наказ за підсумками I семестру. У II семестрі моніторинг не проводився у зв'язку з переходом на дистанційну форму навчання.

ПІДСУМКИ КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ АДМІНІСТРАЦІЇ

Основними напрямками контрольно-аналітичної діяльності були:

1. Адаптація учнів 1-го, 5-го, 10-го класів до навчання.
2. Отримання інформації для педагогічного аналізу, проведення моніторингових досліджень, надання методичної допомоги вчителям.

3. Створення оптимальних умов для навчання і виховання учнів.
4. Реалізація шкільної методичної, виховної тем.
5. Реалізація шкільної програми «Обдаровані діти».
6. Виконання плану внутрішнього контролю та узагальнення підсумкових матеріалів.
7. Реалізація пріоритетних напрямів державної політики щодо розвитку освіти, основних законодавчих та нормативних документів, регіональних програм в галузі освіти.
8. Впровадження особистісно – зорієнтованих технологій навчання.
9. Робота закладу у міжтестастійний період.

Всі види внутрішнього контролю, зазначені вище, виконані в основному на достатньому рівні.

Одночасно, поряд із позитивними напрацюваннями в роботі школи є певні питання, на вирішення яких необхідно акцентувати увагу в новому навчальному році:

- цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя окремо над підвищенням рівня якості освіти, удосконалення професіоналізму, підготовки випускників до життя в швидкоплинних змінах соціокультурних умов і професійної діяльності;

- впровадження інформаційно-комунікативних технологій, комп'ютеризації та інформатизації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання;

- формування в учнів прагнення до навчання впродовж усього життя, пошуку кращих шляхів розв'язання життєвих проблем;

- вивчення і творче впровадження в практику навчання і виховання учнів педагогічних інновацій вчителів району, області, участь у заходах обласного, районного рівнів;

- робота над удосконаленням уроку як засобу розвитку творчої особистості вчителя і учня, підвищенням рівня якості уроку, самореалізацією особистості;

- ретельна індивідуальна підготовка учнів до участі в олімпіадах, конкурсах різного рівня; робота зі здібними та обдарованими дітьми;

- врахування вчителями-предметниками, класними керівниками принципів диференціації та індивідуалізації, психолого-педагогічних особливостей школярів.

ЕФЕКТИВНІСТЬ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Питанню навчальних досягнень учнів у ЗЗСО приділялось достатньо уваги. Діяльність педагогічного колективу школи спрямована на розвиток творчого потенціалу особистості, створення сприятливих умов для навчання і виховання інтелектуальних і творчо обдарованих дітей. У 2021-2022 навчальному році, у порівнянні з минулими навчальними роками, зросла кількість учнів, які навчаються на високому рівні - **12**, що становить 5%. На достатньому рівні – **92** учнів (31%), середньому рівні – **121** учень (40%)

Похвальні листи «За високі досягнення у навчанні» отримали **12** учнів, що складає 5 % від загальної кількості учнів у школі. Усі учні 11 класу зареєстровані на ЗНО-2022, але склали ЗНО тільки 4 із 19 учнів. ДПА є результатом того, наскільки ефективно були використані години як інваріантної, так і варіативної складових. У 2021 - 2022 н. р. скласти ДПА мали: 40 учнів 4-го класу, 31 учнів 9-го класу, 19 учнів 11 класу. Державна підсумкова атестація в 4, 9 класах у зв'язку з повномасштабним вторгнення росії в Україну була відмінена, в цьому році 11-класники самостійно приймають рішення щодо складання МНТ.

Якщо аналізувати якість знань на підставі річного оцінювання з предметів, то високий показник мають дисципліни: зарубіжна література, трудове навчання, фізичне виховання, образотворче мистецтво, Захист Вітчизни, музичне мистецтво. Середній показник якості знань мають предмети: українська мова та література, алгебра, геометрія, математика, хімія, фізика. Аналіз якості знань в порівнянні з минулим навчальним роком показав, що причини середнього рівня якості з вищезазначених предметів різні: адаптація п'ятикласників при переході з початкової школи до основної, перехідний вік учнів 8-9 - класів, низький та середній розвиток логічного, критичного та абстрактного мислення, відсутня концентрація уваги учнів, недостатня увага батьків, вчительський суб'єктивізм, відсутність стійкої мотивації учнів 5-10 класів до навчальної діяльності.

РЕАЛІЗАЦІЯ ШКІЛЬНОЇ ПРОГРАМИ «ОБДАРОВАНА ДИТИНА»

Одним із основних принципів роботи школи є розкриття у процесі навчання дитячої обдарованості. Роботу спрямовано на виконання комплексної районної та шкільної програм «Обдарована дитина». Для реалізації державної політики у сфері створення сприятливих умов для виявлення обдарованої молоді та набуття нею навичок і знань у певних галузях діяльності, застосування її здібностей в районі, області в школі були створені умови для залучення дітей до занять мистецтвом, спортом, туризмом тощо.

З метою розвитку творчих здібностей учнів щороку проводимо розроблення варіативної частини навчального плану. У 2021-2022 н. р. вчителі проводили індивідуальні заняття, консультації, курси за вибором.

Упродовж навчального року :

1. У вересні на інструктивно-методичній нараді розглянуто питання організації роботи з обдарованими учнями; запланована у квітні нарада про результативність роботи з обдарованими учнями була перенесена на кінець серпня у зв'язку з переходом на дистанційну форму роботи.
2. Класними керівниками та вчителями-предметниками організована робота щодо виявлення обдарованих дітей.

ВИХОВНА РОБОТА

У 2021-2022 н. р. виховна робота здійснювалася відповідно рекомендацій МОН України щодо організації виховної роботи, Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України, Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Річного плану роботи школи, річного плану виховної роботи школи та планів виховної роботи класних керівників, мала системний характер і спрямовувалась на виконання завдань, поставлених у засадових державних документах з проблем виховання учнівської молоді. Педагогічний колектив створював сприятливі умови поліпшення рівня виховного процесу, працював над реалізацією виховної мети «Створення сучасного виховного середовища для формування життєвих компетентностей школярів на всіх етапах становлення особистості».

Виховний процес було організовано так, що у центрі уваги перебувала особистість учня як суб'єкта виховання, розвиток його внутрішнього «Я», формування індивідуального стилю життя. Пріоритетними напрямками є формування гармонійно розвиненої і національно свідомої особистості, здатної до саморозвитку, наділеної глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями, родинними і патріотичними почуттями, з відповідним ставленням до культури і мистецтва, природи, праці.

Система виховної роботи починається з планування. Усі види планів були складені на підставі сучасних вимог до планування системи виховної роботи, скоординовані, в основу було покладено аналіз роботи за минулий навчальний рік. Плани роботи класних керівників є певними виховними проектами, де передбачається перспектива як індивідуального, так і колективного впливу на особистість учня, відслідковуються індивідуальні здібності, потреби та запити дітей і аналізується кінцевий результат. Всі плани виховної роботи класних керівників були проаналізовані заступником т. в. о. директора з виховної роботи.

У школі є 11 класних колективів здобувачів освіти, які працюють з призначеними класними керівниками. У своїй роботі педагоги використовують різноманітні форми роботи, як індивідуальні так і групові. Один раз в тиждень в кожному класі проводились години класного керівника, на яких відбувалося обговорення з учнями конкретної запланованої теми, а також огляд подій за минулий тиждень. Крім того, свою виховну діяльність класні керівники здійснювали в постійному контакті з учнями під час уроків, перерв, в позаурочний час. На сучасному етапі класні керівники практикують методи виховання не тільки як засіб подолання негативних тенденцій у розвитку особистості, але і як засіб формування позитивних властивостей і якостей.

Класними керівниками було заплановано для проведення з кожним класним колективом загальношкільні заходи за напрямом ЦСО до суспільства і держави:

З них проведено заходи згідно плану класними керівниками 2, 3, 5, 7- 9 класів. Решту заходів було перенесено на наступний навчальний рік у зв'язку з переходом ЗСО на дистанційну форму роботи.

Ці та всі інші заплановані і проведені загальношкільні заходи були спрямовані саме на те, щоб викликати в дітей почуття радості, захоплення, гордості за свою Батьківщину, виховувати в них високі моральні якості, естетичні смаки, розкривати нові таланти.

Класні керівники працюють на перспективу, спрямовують свою практичну діяльність на забезпечення наступності духовного і морального досвіду, підготовці особистості до успішної життєдіяльності.

Впродовж 2020-2021 н.р. члени МО класних керівників здійснювали свою роботу згідно нормативних документів МОКК, визначеної виховної мети школи, мети МО «Формування патріотизму підростаючого покоління як першочергове завдання системи освіти». За звітний період відбулися тематичні засідання («Формування національної свідомості підлітків як соціально-педагогічна проблема», «Соціальна і громадянська компетентності – важлива складова розвитку особистості школяра», «Виховання етнічної самосвідомості та національної само ідентифікації в контексті НУШ»), які проходили в очному режимі та режимі онлайн-конференції, на яких було обговорено методично-педагогічні проблеми, ефективність впровадження новітніх педагогічних виховних технологій, що сприяють формуванню та розвитку життєвих компетентностей здобувача освіти, проходив обмін досвідом між класними керівниками щодо актуальних питань у роботі з вихованцями.

Класні керівники спрямовували діяльність на формування і розвиток соціально і громадянсько компетентної, освіченої, свідомої особистості, конкурентоспроможної в сучасному житті, завдяки спільній взаємодопомозі суспільства, сім'ї, школи.

За попередні роки в школі сформувалась певна система громадянського та національно-патріотичного виховання, що визначається по ціннісному ставленню особистості до суспільства і держави. Традиційно в школі відзначалися національно-патріотичні свята та пам'ятні дати: День пам'яті жертв Бабиного Яру, День захисника України, День державності на західноукраїнських землях, День української писемності та мови, День гідності і свободи, День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій, День збройних сил України, День соборності України і день пам'яті героїв Крут, Дні пам'яті героїв Майдану, Міжнародний день рідної мови, Шевченківські дні. З метою відродження і розвитку українських національних традицій, пропаганди українського фольклору та етнографії, збереження звичаїв і обрядів серед учнівської молоді, залучення її до участі в національно-релігійних святах, забезпечення змістовного дозвілля у школі проводилися фольклорно - етнографічний конкурси серед учнів 1-11 класів відповідно до свят зимового

календаря, участь у районних конкурсах. Педагогом-організатором та вчителями-предметниками запроваджувалися нові форми проведення виховних заходів, зокрема під час освітнього процесу у дистанційному режимі.

В сучасних умовах особливої актуальності набула проблема виховання та самовиховання творчої особистості, здатної на самостійну діяльність та саморозвиток. Саме тому важливою ланкою життя учнівського колективу є учнівське самоврядування у формі Учнівського парламенту, який складається з 5 міністерств. До учнівського самоврядного органу входять представники учнів 5-11 класів. Учнівське самоврядування є способом організації життя колективу, залучення учнів до планування, організації, контролю та підведення підсумків їх навчальної, трудової, суспільно-корисної діяльності. Воно уособлює демократичну атмосферу, захищає й забезпечує права всіх учасників колективу, сприяє формуванню у них громадянськості, організаторських якостей, допомагає педагогічному колективу в проведенні різноманітних заходів, виступає їх ініціатором, а також є активним учасником всіх загальношкільних, районних заходів, змагань, акцій і конкурсів. Активними були школярі і в суспільно корисній праці, разом з класними керівниками та всіма працівниками школи брали участь у традиційній толоці восени. Було проведено прибирання шкільного подвір'я, пришкільної території та бігової доріжки сільського стадіону.

Впродовж року 2020-2021 навчального року системно здійснювався контроль за виконанням вимог щодо безпеки життєдіяльності учнів під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час. У роботі з дітьми педагогічні працівники дотримувалися вимог законів України, нормативних документів з питань безпеки життєдіяльності учнів, «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу», «Про пожежну безпеку», комплексних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів, запобігання травматизму. Класні керівники вчасно проводили з учнями інструктажі з ТБ, заплановані заходи в рамках Тижнів знань з основ безпеки життєдіяльності, цільові бесіди про збереження життя та здоров'я, про що заносили відповідні записи до робочих планів класних керівників, класних журналів. В ході виховної діяльності соціальним педагогом в шкільному колективі проводилась роз'яснювальна робота з питань профілактики шкідливих звичок серед школярів. Було проведено ряд просвітницьких заходів соціально-психологічною службою закладу з метою підвищення рівня обізнаності учнів щодо явища булінгу в середовищі школярів, небезпек, які несуть необдумані вчинки підлітків.

У позаурочний час діти були зайняті в школі в 12 різнопрофільних гуртках, які працювали згідно складеного графіка у зручній для дітей час. Результати своєї діяльності гуртківці неодноразово представляли під час

предметних тижнів, брали участь у культурно-масових та суспільно-корисних заходах, які проходили у школі, районі та області.

РОБОТА З БАТЬКАМИ

Успіх навчання і виховання молодого покоління багато в чому залежить від того, настільки тісні відносини школи і сім'ї. Це, з одного боку, участь батьків у виховання, яке здійснюється школою, з іншого – вплив школи на сім'ю. Батьківські комітети класів та школи є дієвою формою організації роботи з батьками.

У нашому ЗЗСО батьки вносять свій вклад у виховання дітей: беруть участь у підготовці та проведенні шкільних виховних заходів, волонтерській діяльності.

Робота з батьками була спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів. Були проведені загальношкільні батьківські збори (жовтень), а також класні батьківські збори.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ПРАВОВОГО ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИКИ АНТИСОЦІАЛЬНИХ ЯВИЩ СЕРЕД УЧНІВ

Правове виховання сприяло формуванню у здобувачів освіти моральних почуттів, які регулювали б їхню поведінку: почуття законності обраної мети, правомірності шляхів і засобів їх реалізації, справедливості, відповідальності. Завдяки правовому вихованню в дітей та молоді мають вироблятися навички і звички високоморальної поведінки. І нарешті, завданням правовиховання, яке визначає характер всієї виховної роботи, є забезпечення подолання окремими учнями шкідливих навичок і звичок, що сформувалися внаслідок помилок і недоліків виховання.

Правоосвітня та правовиховна робота в закладі у 2020-2021 навчальному році здійснювалась згідно із річним планом виховної роботи через систему заходів, які реалізовувались адміністрацією закладу, класними керівниками, вчителями-предметниками, педагогом-організатором, соціально-психологічною службою, учнівським самоврядуванням.

Для налагодження ефективної та результативної роботи щодо забезпечення у школі правового виховання було видано ряд організаційних наказів. Питання, що стосуються правового виховання учнів розглядалися на нарадах при т. в. о. директорів.

З метою активізації превентивної роботи спрямованої на збереження і розвиток умов, що сприяють здоров'ю, збереженню життя учнів і на попередження несприятливого впливу на них факторів соціального середовища діяла створена Рада профілактики правопорушень. Впродовж навчального року жоден учень не був поставлений на внутрішкільний облік, а одиничні порушення правил для учнів вирішувались за медіації соціально-психологічної служби, однолітків, педагогів та батьків.

Правове виховання у школі здійснюється як під час уроків, так і в позаурочний час. Значна робота у справі превентивного виховання проводиться класними керівниками 1 – 11 класів. Найбільш поширеними формами у роботі класних керівників є години спілкування, бесіди, конкурси малюнків на правову тематику. Проводилися також різноманітні класні заходи, спрямовані на підвищення рівня правосвідомості школярів.

Класними керівниками та адміністрацією школи проводилася постійна індивідуальна робота з учнями, що потребують особливої педагогічної уваги. У школі проводилися дні профілактики правопорушень кожної третьої середи місяця.

У школі ведеться «Журнал обліку пропусків занять учнями школи», записи до якого вносить черговий адміністратор після уроку. Класні керівники вносять дані до класного журналу на сторінку «Облік відвідування (пропусків занять)» та вивчають причину відсутності учнів на заняттях.

Адміністрація школи тримає під постійним контролем відвідування учнями школи та їх успішність.

Практичний психолог індивідуально працює із дітьми та завдяки тестуванню, співбесідам вивчає особистість дитини, мікроклімат її сім'ї, адаптування її в середовищі. Потім на основі досліджень дає рекомендації як учням, так і батькам та педагогам щодо попередження правопорушень.

З метою профілактичної роботи в школі склалася система проведення і організації дозвілля школярів. Педагогом-організатором у співпраці з учнівським самоврядуванням практикувалося проведення дискотек, розважальних програм.

Як самоврядний орган здобувачів освіти в школі діє Учнівський парламент, члени якого залучались до участі в громадському житті школи, до роботи з попередження негативних проявів серед учнівської молоді та попередження шкідливих звичок і правопорушень. У школі діє учнівська комісія дисципліни і порядку, як складова УП. Члени комісії організують і контролюють чергування учнів по школі, здійснюють чергування під час виховних та розважальних заходів, дискотек.

У школі є тематичні стенди: «Державна символіка України», «Загальні правила поведінки учнів у школі». Куточки державної символіки наявні також і в кожній класній кімнаті 1 – 11 класів. Постійно функціонує тематична виставка правової літератури в шкільній бібліотеці.

На канікулярний час складається план роботи під час канікул, до проведення заходів залучаються учні всіх класів.

В основу процесу навчання і виховання покладено увагу, любов до дитини, бажання творити добро, небайдужість, а це забезпечує відносини партнерства, повагу до особистості дитини, уміння її зрозуміти, сприйняти як особистість

з усіма її позитивними і негативними рисами. Уся робота сприяє розширенню правових знань учнів, формує вміння застосовувати їх в повсякденному житті. Система правовиховної роботи, яка склалася у школі, дає змогу зробити висновок, що певних результатів у правовому вихованні досягнуто.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

З метою забезпечення безпеки життєдіяльності учнів, керуючись відповідною нормативною базою, у ЗЗСО була організована робота з безпеки життєдіяльності.

Своєчасно було складено необхідні акти-дозволи на проведення занять у кабінетах та майстерні. У вересні класними керівниками з усіма учнями школи проведено вступний інструктаж із безпеки життєдіяльності, протягом навчального року проводилися первинні інструктажі з техніки безпеки та з безпеки життєдіяльності перед виконанням лабораторних, практичних робіт, під час роботи в майстерні, на заняттях з трудового навчання та фізкультури. Перед виконанням специфічних видів робіт обов'язково проводився цільовий інструктаж.

Перед початком навчального року всі працівники та учні ЗЗСО пройшли профілактичний медичний огляд. Своєчасно і якісно була проведена підготовка школи до роботи в новому навчальному році та до зими. Упродовж року були проведені профілактичні заходи щодо попередження дитячого травматизму. Перед початком усіх канікул класні керівники проводили інструктажі і бесіди з безпеки життєдіяльності під час канікул. У вересні проведено Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності. У зв'язку з переходом школи на дистанційне навчання через карантин не проведено День ЦЗ.

На уроках «Основи здоров'я» відпрацьовано дії в умовах виникнення надзвичайних ситуацій і надання першої допомоги травмованим та потерпілим.

Класні керівники провели всі заплановані бесіди та заняття з дітьми по вивченню правил дорожнього руху, правил пожежної безпеки, правил користування природним газом, правил поведінки в громадських місцях та на воді, правил під час пандемії, спричиненої COVID-19.

На класних батьківських зборах проводилась роз'яснювальна робота з батьками щодо збереження здоров'я дітей. Упродовж року проводились заняття з евакуації учнів та відпрацювання дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

СТАН ДИТЯЧОГО ТРАВМАТИЗМУ

Відповідно до Річного плану роботи школи з метою забезпечення здорових і безпечних умов під час освітнього процесу, запобігання нещасних випадків серед учнів у побуті, дотримання вимог чинного законодавства впродовж 2021-2022 н. р. робота педагогічного колективу з питань профілактики дитячого травматизму проводилась згідно законів України, Інструктивних листів Міністерства освіти і науки України, наказів відділу освіти Турківської райдержадміністрації, рекомендації МНС України.

Відповідно до вимог велися журнали обліку інструктажів учнів та обліку відвідування навчальних занять. В усіх навчальних кабінетах та майстерні є затверджені інструкції з правил техніки безпеки під час роботи в кабінеті.

Класними керівниками 1 – 11 класів проводилися всі види програмних бесід по запобіганню різних видів травматизму дітей, а також позапланові та додаткові бесіди. Крім того було проведено години спілкування, зустрічі, конкурси та вікторини з питань охорони життя та здоров'я учнів. Були проведені відповідні інструктажі з ТБ на уроках біології, хімії, фізики, трудового навчання, фізичної культури, перед проведенням екскурсій, районних змагань та конкурсів, перед початком канікул.

Систематично здійснювався контроль санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці та пожежної безпеки під час проведення позакласних і позашкільних заходів.

Під час уроків з учнями проводились руханки. У кабінетах початкових класів були організовані відпочинкові зони. Постійно здійснювалося чергування учнів та вчителів за складеними графіками під час перерв у приміщенні школи та на подвір'ї. Педагогічний колектив ретельно стежить за тим, щоб учні не приносили до школи небезпечних предметів, не вживали сумнівних продуктів.

Проводилася відповідна робота з батьками учнів на батьківських зборах та індивідуально, з питань травмування учнів у побуті і під час відпочинку.

Постійно проводилася робота з превентивного виховання, профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, булінгу.

Протягом літа був проведений медичний огляд учнів, складені списки груп здоров'я, листки здоров'я.

Впродовж 2021-2022 н. р. випадків травматизму під час освітнього процесу не було.

ОРГАНІЗАЦІЯ ВІДПОЧИНКУ УЧНІВ

У ЗЗСО організація відпочинку учнів здійснювалась на належному рівні.

Упродовж навчального року учні не лише навчались, а й активно відпочивали під час перерв та в післяурочний час. З цією метою організовувалось проведення різноманітних виховних та розважальних заходів. Вчителями початкових класів, фізкультури, основ здоров'я, педагогом-організатором, були розроблені цікаві заходи, метою яких було:

- організація змістовного відпочинку в позаурочний час;
- виховання навичок здорового способу життя;
- прищеплення любові до рідного краю, природи;
- прищеплення навичок культури спілкування та культури поведінки;
- виховання санітарно-гігієнічних навичок.

ОРГАНІЗАЦІЯ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

На виконання вимог Закону України «Про цивільний захист», Постанов Кабінету Міністрів України з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту населення, єдиної державної системи запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, затвердженої наказом Начальника ЦЗ Міністерства освіти і науки України від 03.09.2009р. №841, наказу по школі від 22.01.2021 р №9 «Про підсумки виконання плану основних заходів цивільного захисту у 2021 році та завдання на 2022 рік», плану підготовки цивільного захисту на 2020 рік у навчальному закладі проводили відповідну роботу основні завдання щодо підготовки цивільного захисту (далі ЦЗ) в основному виконано. Основні зусилля у розв'язанні питань ЦЗ спрямовувались на організацію навчання учнів та постійного складу працівників школи згідно з чинними програмами ЦЗ, проведення спеціальних тренувань, навчання учнів 1-11 класів за програмою організації ЦЗ школи, а також на створення умов для надійного захисту учнів, працівників у надзвичайних ситуаціях, і забезпечення їхньої спроможності діяти у разі їх виникнення. Впродовж 2021-2022 навчального року були здійснені заходи по розвитку й удосконаленню цивільного захисту, а саме:

- 1) Вивчались сценарії розвитку потенційно можливих НС.
- 2) Підвищувалась кваліфікація викладацького складу з питань ЦЗ і безпеки життєдіяльності.

3) Здійснювались заняття в групах підготовки з ЦЗ постійного складу школи.

24 квітня 2022 року було заплановано проведення Дня ЦЗ. Керівний склад, формування, працівники та учні школи повинні були набути практичного досвіду проведення заходів ЦЗ за сигналами оповіщення та інформування населення, рятувальних робіт. У зв'язку з переходом школи на дистанційне навчання воєнний стан не проведено День ЦЗ.

Разом з тим, у процесі здійснення підготовки працівників і учнів з ЦЗ були виявлені такі недоліки:

- відсутність побутових приладів радіометричного, дозиметричного та хімічного контролю.

Основним завданням ЗЗСО 2022-2023 наступний рік із ЦЗ є:

- удосконалення навчально-матеріальної бази з ЦЗ,
- створення куточка з цивільної оборони,
- підвищення кваліфікації викладацького складу,
- проведення тактико-спеціальних навчань із формуваннями.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ

Своєчасно було складено необхідні акти-дозволи на кабінети та майстерню. З усіма працівниками школи своєчасно проводяться інструктажі з ОП та пожежної безпеки. Перед початком навчального року всі працівники школи пройшли медичний огляд. Своєчасно і якісно була проведена підготовка школи до роботи в новому навчальному році та до зими.

В своїй діяльності керувались Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України, Конвенцією ООН про права дитини, Основами Законодавства України про охорону здоров'я, міжгалузевою комплексною програмою «Здоров'я нації», іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

У школі діяли Правила внутрішнього трудового розпорядку, де чітко окреслено режим роботи школи, обов'язки адміністрації, учителів. Заняття проводились в одну зміну. Усього в школі 19 класні кімнати. Предметне навантаження протягом навчального тижня відповідало гігієнічним вимогам. Тривалість перерв між уроками – 10 хвилин, дві перерви по 20 хвилин (використовувались для гарячого харчування дітей). Тижневе навантаження було затверджено наказом по школі та передбачало рівномірний розподіл годин між вчителями протягом тижня та протягом навчального року. Тепловий режим у школі відповідав нормам. Освітлення в школі двох типів: природне і штучне. Школа забезпечена водою, відповідає нормам. Система вентиляції в школі – природна. Були створені умови для дотримання повітряного обміну. Дотримувався режим провітрювання.

Належна увага приділялась санітарно-гігієнічним вимогам. Здійснювався моніторинг пропусків занять за станом здоров'я, узагальнені матеріали якого знаходяться у класних керівників та адміністрації школи.

У школі працювала їдальня, розрахована на 120 місць. Створено необхідні умови для забезпечення повноцінного харчування школярів та встановлено контроль бракеражної комісії за якістю харчування. Гарячим харчуванням учнів забезпечували два працівники харчоблоку, які пройшли медичний огляд, мали допуск до роботи на харчоблоці.

Питний режим організовано у відповідності до санітарно-гігієнічних вимог.

Створено умови для дотримання правил особистої гігієни дітей та персоналу.

Стан утримання місць загального користування задовільний, наявні всі засоби гігієни.

У школі створені певні умови для фізичного розвитку учнів. Обладнано спортивний зал, спортивний майданчик. Відповідно до плану роботи школи на 2021-2022 навчальний рік у вересні був проведений Олімпійський тиждень. Особливий інтерес учні проявляють до позакласних заходів з фізичної культури. Діти всіх вікових категорій, а особливо середніх класів, залюбки брали участь у спортивних змаганнях.

Діти люблять займатися спортом, брали активну участь у різного роду турнірах. Відзначається високий рівень результативності участі учнів школи в районних, обласних змаганнях з волейболу, футболу.

Інженерні комунікації (тепло і електропостачання) знаходяться в належному стані.

Матеріально-технічна база ЗЗСО потребує 70% оновлення.

У вересні 2021 року оновлені банки даних дітей пільгових категорій.

Згідно із Законом України «Про охорону дитинства» та листа Міністерства освіти і науки України від 28.10.2014 № 1/9 – 557» та з метою удосконалення роботи школи щодо своєчасного виявлення дітей-сиріт та дітей, які позбавлені батьківського піклування, здійснення контролю за умовами життя таких дітей, а також захисту їхніх прав та інтересів дітей, які мають батьків, організована робота з соціальної підтримки дітей пільгових категорій.

Впродовж 2021-2022 навчального року, згідно чинного законодавства безкоштовним харчуванням забезпечені діти із малозабезпечених сімей, діти, позбавлені батьківського піклування, сироти та діти учасників АТО.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ

У 2022-2023 навчальному році ЗЗСО планує :

- Продовжити роботу з впровадження основних положень НУШ в початковій школі ;
- Продовжити інклюзивне навчання дітей з особливими потребами (9 клас);
- Впроваджувати принципи педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці усіх учасників освітнього процесу та принципу дитиноцентризму;
- Створити умови для забезпечення безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників;
- Залучати педагогів до впровадження інноваційних педагогічних технологій в освітній процес з подальшим узагальненням їх досвіду роботи;
- Продовжити застосування нестандартних форм роботи з педагогами;
- Забезпечити умови для соціального захисту дітей пільгових категорій та для навчання і розвитку талантів обдарованих учнів;
- Продовжити формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності;
- Забезпечити системний психолого-педагогічний супровід всіх учасників освітнього процесу;
- Забезпечити ефективну взаємодію з громадськістю, з метою розвитку учнівського самоврядування, залучення його до вирішення питань організації життєдіяльності школи;
- Створювати умови для формування в учнів громадянської відповідальності, тобто особистості, що поважає права людини, розуміє особисту відповідальність за

долю держави, народу. Розуміє важливість громадянської участі у процесі вирішення різноманітних проблем місцевої громади;

- Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов під час освітнього процесу;

- Удосконалювати навчально-матеріальну базу школи, впроваджувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології;

- Удосконалювати форми і методи дистанційного, змішаного навчання.

- Сприяти збереженню мережі класів та контингенту учнів школи.

ЗАВДАННЯ ЗЗСО НА 2022-2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Спрямувати діяльність на реалізацію таких навчально - методичних проблем:

ЗАГАЛЬНОЇ МЕТИ ШКОЛИ:

«Формування компетентного учня в умовах розбудови національної школи шляхом впровадження ефективних педагогічних технологій навчання і виховання»

НАВЧАЛЬНО – МЕТОДИЧНОЇ МЕТИ :

«Розвиток творчої активності та підвищення професіоналізму педагогічних кадрів в процесі становлення нової української школи»

ВИХОВНОЇ МЕТИ :

«Створення умов для формування соціальної компетентності та самореалізації особистості, розвитку духовного, інтелектуального та фізичного потенціалу учнів»

Для реалізації даних завдань необхідно :

– Забезпечити якісну методичну роботу.

– Сприяти впровадженню в практику роботи школи сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів школи, району, області, держави.

– Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків процесу школи.

– Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колективу за якість та результативність роботи.

– Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).

– Забезпечити виконання плану проходження вчителями школи курсів підвищення кваліфікації на 2022-2023 навчальний рік.

– У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2022-2023 навчальний рік провести атестацію вчителів .

- Створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучення їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях тощо.
- Продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя.
- Створити умови для оздоровлення та відпочинку дітей.
- Забезпечити соціальний захист учнів та працівників школи.
- Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу ,так і поза межами школи.
- Забезпечити якісну підготовку випускників школи до складання зовнішнього незалежного оцінювання.
- Спрямувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, громадянських якостей.
- Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам'ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь.
- Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей;
- Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.
- Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу школи, залучивши як бюджетні ,так і позабюджетні кошти.

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС У ЗАКЛАДІ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

СТВОРЕННЯ ОПТИМАЛЬНИХ УМОВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА НА ЗДОБУТТЯ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Адміністрація школи: т. в. о. директор школи, 2 заступники.

Відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту» 2022-2023 навчальний рік розпочинається 01 вересня 2022 року і закінчується не пізніше 01 липня 2023 року.

Режим роботи школи – п'ятиденний. Школа працює в одну зміну.

Освітня діяльність здійснюється відповідно до навчальних програм, які забезпечують виконання інваріантної та варіативної складової робочого навчального плану школи, що рекомендовані до використання у загальноосвітніх навчальних закладах Міністерством освіти і науки України.

Циклограма дня

Початок роботи - 09.00

Закінчення роботи - 18.00

Тривалість уроку :

1 класи – 35 хвилин

2-4 класи - 40 хвилин

5-11 класи - 45 хвилин

I. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ ЗАХОДИ

№ пп	Зміст роботи	Термін виконан ня	Відповідальні за виконання	Відміт ка про викона ння
1. Провести засідання ради школи:				
1	Про підготовку школи до нового навчального року Про режим роботи школи на 2021-2021 н. р. Погодження плану роботи школи на 2020-2021 н. р.	31.08	Т. в. о. дир. школи, голова ради школи	
2	Про охоплення навчанням дітей, що проживають на території села.	15.09	Т. в. о. дир. шк.	
3	Про підготовку школи до роботи в зимовий період Стан відвідування учнями школи (1-11 кл.)	31.10	Т. в. о. дир. школи Заст. по ВР	
4	Дотримання температурного режиму та санітарно-гігієнічних умов в школі	02.12	Т. в. о. дир. школи	
5	Про роботу педколективу по вихованню в учнів засад здорового способу життя	20.12	Т. в. о. дир. школи, Кухар Заст. з ВР	
6	Про матеріальне стимулювання учнів переможців олімпіад Про роботу шкільної їдальні	27.01	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир. Кухар	
7	Спільна робота сім'ї та школи по дотриманню учнями Статутних вимог у позаурочний час.	24.02	Т. в. о. дир. школи	
8	Оцінка професійної діяльності, загальної культури, моральних якостей вчителів, що атестуються	16.03	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир.	
9	Про організація літнього оздоровлення дітей	27.04	Т. в. о. дир. школи	
10	Про проведення випускного вечора у школі Про підготовку до нового навчального року.	25.05	Заст. т. в. о. дир.	
2. Провести засідання педрад:				
1	1. Обрання секретаря педагогічної ради. 2. Про підсумки роботи навчального закладу у 2021-2022 навчальному році в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування. Стан готовності закладу до організованого початку 2022-2023 навчального року та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в 2022-2023 н. р.. організація виховної роботи в 2022-2023 н. р. 3. Про вибір форми освітнього процесу в 2022-2023 н. р.	31.08. 2022	Педколектив Т. в. о. дир. школи Т. в. о. дир. школи	

<p>4. Про затвердження режиму та структури 2022-2023 н. р.</p> <p>5. Новий Державний стандарт базової середньої освіти – матриця академічної свободи. Стан готовності закладу освіти до навчання п'ятикласників НУШ.</p> <p>6. Звіт проведення самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти та внесення відповідних рішень до річного плану роботи.</p> <p>7. Внесення доповнень до Стратегії розвитку закладу освіти.</p> <p>8. Про затвердження річного плану роботи на 2022-2023 н. р.</p> <p>9. Про затвердження робочого навчального плану роботи на 2022-2023 н. р.</p> <p>10. Затвердження навчальних (модельних) програм з предметів на 2022-2023 н. р.</p> <p>11. Погодження освітньої програми закладу освіти.</p> <p>12. Організація освітнього процесу відповідно оновлених навчальних програм для 6-9 та 10-11 класів (Наказ МОН від 03.08.2022 р.), навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів (Наказ МОН від 12.08.2022 р. №743-22).</p> <p>13. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів.</p> <p>14. Про вилучення предмета «Інформатика» як окремого із інтегрованого курсу «Я досліджую світ» 2 клас (Програма Шиян)</p> <p>15. Про вилучення предметів «Образотворче мистецтво» та «Музичне мистецтво» як окремих із освітньої галузі «Мистецтво» 5 клас.</p> <p>16. Оцінювання у 5 класі НУШ: особливості та проблеми наступності. Впровадження методичних рекомендацій навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (Наказ МОН від 01.04.2022 року №289).</p> <p>17. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з факультативів та курсів за вибором.</p> <p>18. Про затвердження модулів вивчення предмета «Фізична культура».</p> <p>19. Про затвердження модулів вивчення предмета «Технології».</p> <p>20. Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни.</p> <p>21. Про розподіл тижневого навантаження</p>		<p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Т. в. о. дир. школи</p>	
--	--	--	--

	<p>вчителів на 2022-2023 н. р.</p> <p>22. Про організацію роботи щодо запобігання нещасних випадків під час освітнього процесу</p> <p>23. Різне.</p>		Заступник директора з НВР	
2	<p>1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про затвердження Положення про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> <p>3. Про затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, отриманих поза закладом освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.</p> <p>4. Про затвердження Перспективного плану підвищення кваліфікації даного закладу на 2023 рік.</p> <p>5. Про психологічний супровід адаптації до нових умов навчання учнів 1 та 5 класів в I семестрі поточного навчального року.</p> <p>6. Специфіка навчання дітей з особливими потребами.</p> <p>7. Особливості НУШ – що вдається, у чому труднощі.</p> <p>8. Про стан викладання математики у початковій школі.</p> <p>9. Про підсумки виховної роботи за I семестр 2022-2023 навчального року.</p> <p>10. Роль класних керівників у формуванні успішності учнів та профілактиці протиправної поведінки</p> <p>11. «Безпечна школа. Маски булінгу».</p> <p>12. Про стан роботи з профілактики правопорушень і злочинності у I семестрі 2022-2023 н. р.</p> <p>13. Удосконалення роботи органів учнівського самоврядування та їхній вплив на формування в учнів свідомої дисципліни та культури поведінки.</p> <p>14. Життєва компетентність дошкільника як складова формування шкільної зрілості майбутнього школяра в умовах нової української школи.</p> <p>15. Про затвердження переліку предметів для ДПА та організацію ДПА в 4, 9 та 11 класах.</p> <p>16. Про вибір третього предмета учнями 9-х класів на ДПА</p> <p>17. Про затвердження списків учнів - претендентів на нагородження Золотими та Срібними медалями і отримання свідоцтв з</p>	20.12.2022	<p>Т. в. о. директора</p> <p>Т. в. о. директора</p> <p>Заст. директора з НВР</p> <p>Т. в. о. директора</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Асистент вчителя</p> <p>Вчителі поч. класів</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з ВР</p> <p>Кл керівники 1-11 кл</p> <p>Пр. психолог</p> <p>Заступник директора з ВР</p> <p>Педагог-організатор</p> <p>Заступник директора в ЗДО</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Педколектив</p>	

	<p>відзнакою.</p> <p>18. Стан відвідування учнями школи.</p> <p>19. Вивчення стану харчування учнів за I півріччя 2022-2023 н. р.</p> <p>20. Різне.</p>		<p>Заст. дир. з ВР</p> <p>Заступник</p> <p>директора з ВР</p>	
3	<p>1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Про порядок організованого закінчення 2022/2023 навчального року та проведення ДПА в 4, 9 та 11 класах.</p> <p>3. Оцінка професійної діяльності, загальної культури та моральних якостей вчителів, що атестуються.</p> <p>4. Стан відвідування учнями школи.</p> <p>5. Про звільнення учнів від ДПА.</p> <p>6. Про затвердження завдань для проведення ДПА.</p> <p>7. Про роль національно-патріотичного виховання в становленні гармонійної особистості.</p> <p>8. Шкільна бібліотека як осередок розвитку творчих здібностей учнів та формування національно-патріотичного світогляду.</p> <p>9. Про стан роботи з охорони праці у 2022/2023 навчальному році.</p> <p>10. Формування здорового способу життя дітей – одне з головних завдань школи і сім'ї. Якість освітнього середовища як основна умова оптимального розвитку особистості.</p> <p>11. Різне.</p>	24.03. 2023	<p>Т. в. о. директора</p> <p>Дирекція</p> <p>Дирекція</p> <p>Заступник</p> <p>директора з ВР</p> <p>Дирекція</p> <p>Заступник</p> <p>директора з ВР</p> <p>Бібліотекар</p> <p>Т. в. о. директора</p> <p>Кл керівники</p>	
4	1. Допуск учнів 11 класів до складання ДПА	15.05. 2023	Дирекція	
5	1. Допуск учнів 9 класів до складання ДПА.	29.05. 2023	Дирекція	
6	<p>1. Про виконання рішення попередньої педагогічної ради.</p> <p>2. Перевід учнів 1-8, 10 класів у наступні класи.</p> <p>3. Про нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» учнів 2-4-х, 5-8-х, 10-го класів.</p> <p>4. Підсумки державної атестації учнів 4,9,11 класів.</p> <p>5. Випуск із школи учнів 9, 11 класів.</p> <p>6. Нагородження учнів 9 класів свідоцтвом з відзнакою, учнів 11 класу золотими та срібними медалями.</p> <p>7. Ознайомлення вчителів з попереднім тижневим навантаженням на 2023-2024 н. р.</p> <p>8. Про стан роботи з профілактики правопорушень і злочинності у II семестрі 2022/2023 н. р.</p> <p>9. Вивчення стану харчування учнів за II півріччя</p>	08.06. 2023	<p>Т. в. о. директор</p> <p>Кл керівники</p> <p>Кл керівники</p> <p>Дирекція</p> <p>Кл керівники</p> <p>Кл керівники</p> <p>Дирекція</p> <p>Заступник</p> <p>директора з ВР</p> <p>Заступник</p>	

	<p>2022-2023 н. р..</p> <p>10. Стан відвідування учнями школи.</p> <p>11. Про результати навчальних досягнень учнів у 2022-2023 навчальному році.</p> <p>12. Про виконання плану виховної роботи у II семестрі 2022- 2023 навчального року</p> <p>13. Про підсумки методичної роботи у 2022-2023 навчальному році.</p> <p>14. Про стан роботи з питань охорони праці у 2022 - 2023 навчальному році.</p> <p>15. Аналіз харчування дітей у ЗДО.</p> <p>16. Виконання Інструкції з організації харчування дітей в ЗДО.</p> <p>17. Проблеми патріотичного виховання. Актуальність національно-патріотичного виховання дітей в умовах дії воєнного стану в ЗДО. Сучасний погляд на формування нового українця.</p> <p>18. Різне.</p>		<p>директора з ВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з ВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Т. в. о. директора</p> <p>Заступник директора в ЗДО</p> <p>Заступник директора в ЗДО</p>	
3. Провести наради при т. в. о. директорів:				
<p>1.</p>	<p>1. Про структуру 2022-2023 навчального року та навчальний план школи</p> <p>2. Про режим роботи навчального закладу у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про проведення Всеукраїнського місячника «Увага! Діти на дорозі!»</p> <p>4. Про проведення урочистих заходів, присвячених Дню знань</p> <p>5. Про посилення відповідальності працівників навчального закладу за збереження життя і здоров'я учнів</p> <p>6. Про організацію контролю за відвідуванням учнями навчальних занять</p> <p>7. Про вжиття заходів щодо запобігання насильства над дітьми</p> <p>8. Про організацію фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів</p> <p>9. Про організацію медико-педагогічного контролю за уроками фізичної культури</p> <p>10. Про заборону збору коштів працівниками навчального закладу</p> <p>11. Про дотримання загальних правил поведінки та зовнішнього вигляду учнів школи</p> <p>12. Про заходи щодо організації харчування учнів 1-9 класів</p> <p>13. Про підсумки підготовки навчального закладу до нового навчального року</p> <p>14. Про посилення пропускнуго режиму у навчальному закладі</p>	<p>IV тиждень серпня</p>	<p>Т. в. о. дир</p> <p>Заст. дир.</p>	

2.	<p>1. Про організацію роботи шкільних гуртків у 2022-2023 навчальному році</p> <p>2. Про структуру та організацію науково-методичної роботи з педагогічними працівниками у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про проведення виховних годин, тематичних та предметних тижнів протягом 2022-2023 навчального року</p> <p>4. Про організацію роботи з питання збереження та зміцнення здоров'я дітей та формування здорового способу життя</p> <p>5. Про попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму</p> <p>6. Про організацію роботи з питання профілактики правопорушень та негативних явищ в молодіжному середовищі</p> <p>7. Про заборону тютюнопаління на території навчального закладу та проведення відповідної профілактичної роботи</p> <p>8. Про організацію профілактичної роботи з пожежної безпеки серед учнів</p>	I тиждень вересня	Т. в. о. дир. школи	
3.	<p>1. Про організацію роботи з батьками у 2022-2023 навчальному році</p> <p>2. Про організацію роботи з обдарованими та здібними учнями у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про посилення заходів безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та чергування у 2022-2023 навчального року</p> <p>4. Про вжиття заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів школи</p> <p>5. Про організацію роботи щодо профілактики ВІЛ/СНІДу</p> <p>6. Про організацію роботи ради учнівського самоврядування у 2022-2023 навчальному році</p> <p>7. Про організацію роботи з профорієнтації учнів 9 класу</p>	II тиждень вересня	Зав. бібл.	
4.	<p>1. Про посилення контролю за організацією харчування у навчальному закладі 2022-2023 навчального року та забезпечення безкоштовним харчування учнів пільгових категорій</p> <p>2. Про адаптацію п'ятикласників до навчання у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про післядипломне підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році</p> <p>4. Про атестацію педагогічних працівників у 2022-2023 навчальному році</p>	III тиждень вересня	Заст. т. в. о. дир.	

5.	<p>1. Про дотримання вимог пожежної безпеки в навчальному закладі</p> <p>2. Щодо безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу</p> <p>3. Про підсумки проведення в школі Всеукраїнського місячника «Увага! Діти на дорозі!» у вересні 2022 року</p> <p>4. Про результати перевірки календарно-тематичного планування вчителів</p> <p>5. Про підсумки планування виховної роботи класними керівниками 1-9 класів</p> <p>6. Про підсумки планування роботи керівниками гуртків</p> <p>7. Про підсумки відвідування учнями школи протягом вересня 2022 року</p>	I тиждень жовтня	Т. в. о. дир. школи	
6.	<p>1. Про недопущення перевантаження учнів надмірним обсягом домашніх завдань</p> <p>2. Про проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2022-2023 навчальному році</p>	II тиждень жовтня		
7.	<p>1. Про план заходів та дотримання вимог безпеки під час осінніх канікул</p>	III тиждень жовтня	Т. в. о. дир. школи	
8.	<p>1. Про результати перевірки класних журналів 1-9 класів</p> <p>2. Про підсумки I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про підсумки контролю відвідування учнями школи в жовтні 2022 року</p>	II тиждень листопада	Т. в. о. дир. школи	
9.	<p>1. Про стан роботи вчителів початкових класів із зошитами з української мови та математики</p> <p>2. Про посилення контролю щодо оперативного реагування при виявленні випадків скоєння насильства над дітьми</p> <p>3. Про правила користування мобільними телефонами в школі</p> <p>4. Про хід атестації педагогічних працівників</p>	IV тиждень листопада	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир.	
10.	<p>1. Про стан відвідування школи учнями в листопаді 2020 року</p> <p>2. Про проведення Новорічних та різдвяних заходів</p> <p>3. Про запобігання дитячого травматизму серед учнів під час шкільних зимових канікул</p> <p>4. Про дотримання вимог пожежної безпеки під час проведення новорічних та різдвяних свят</p>	I тиждень грудня	Т. в. о. дирекція	
11.	<p>1. Про підсумки перевірки класних журналів та журналів</p> <p>2. Про підсумки контролю ведення журналів</p>	IV тиждень грудня	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир.	

	<p>гурткової роботи та журналів інструктажів з безпеки життєдіяльності</p> <p>3. Про підсумки контролю відвідування учнями школи в грудні 2022 року</p> <p>4. Про підсумки участі учнів школи в II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін</p> <p>5. Про підсумки навчально-виховного процесу в I семестрі 2022-2023 навчального року</p>			
12.	<p>1. Підсумки проведення Новорічних та різдвяних свят, змістовного дозвілля дітей під час зимових канікул</p> <p>2. Про заходи щодо організації харчування учнів 1-9 класів у 2023 році</p>	IV тиждень січня	Заст. т. в. о. дир.	
13.	<p>1. Про хід атестації педагогічних працівників в навчальному закладі</p> <p>2. Про реформування ланки початкової освіти. Робота з педкадрами, які здійснюватимуть набір до 1-го класу у 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про підсумки контролю відвідування учнями школи у січні 2023 року</p>	I тиждень лютого	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир.	
14.	<p>1. Про проведення заходів для профілактики захворювань на грип та ГРВІ в зимовий період 2023 року</p> <p>2. Про проведення профілактичної роботи щодо дотримання правил поведінки під час снігопаду, на льоду, снігових накриттів, біля водоймищ в зимовий період</p>	II тиждень лютого	Зав. бібл.	
15.	<p>1. Про порядок закінчення 2022-2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації</p> <p>2. Про підвищення кваліфікації вчителів початкової школи, які навчатимуть учнів 1-го класу в 2022-2023 навчальному році</p> <p>3. Про дотримання санітарно-епідеміологічного режиму в навчальному закладі</p>	III тиждень лютого	Т. в. о. дир. школи	
16.	<p>1. Про організаційні заходи щодо забезпечення замовлення, видачі та обліку документів про освіту державного зразка для випускників 9 класу у 2023 році</p> <p>2. Підсумки контролю відвідування учнями школи в лютому 2023 року</p> <p>3. Про проведення уроків та виховних заходів з питань уникнення ураження мінами та вибухонебезпечними предметами</p>	I тиждень березня	Т. в. о. дир. школи	
17.	<p>1. Про підготовку школи до нового навчального року</p> <p>2. Обговорення проекту навчального плану на наступний рік</p>	II тиждень березня	Т. в. о. дир. школи	

18.	1. Про підготовку до ремонтних робіт 2. Про надання щорічної відпустки працівникам	I тиждень квітня	Т. в. о. дир. школи Заст. т. в. о. дир.	
19.	1. Обговорення і затвердження матеріалів до ДПА 2. Підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів гурткової роботи	I тиждень травня		
20.	1. Про підсумки проведення річних контрольних робіт 2. Аналіз навчально-виховної роботи за II семестр	IV тиждень травня		
21.	1. Про виконання навчальних програм за II семестр та рік 2. Про результати проведення ДПА в 9 класі 3. Про проведення випускного вечора 4. Про організацію літнього відпочинку учнів 5. Про координування планів роботи на новий навчальний рік	червень		

II. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ пп	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Прим
	Спланувати роботу методичних об'єднань: - Початкових класів; - Предметів гуманітарного циклу; - Предметів природничо-математичного циклу. - Класних керівників	Вересень	Савчак Р. Л.	
	Видати наказ про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік та завдання на 2022-2023	Вересень	Савчак Р. Л.	
	Видати наказ про створення Методичної ради. Спланувати її роботу.	До 20.09.	Савчак Р. Л.	

	Продовжити практику взаємовідвідування уроків.	Протягом року	Педколектив	
	З метою активізації самоосвітньої роботи вчителів продовжити практику проведення творчих звітів вчителів, що атестуються.	Згідно графіка	Савчак Р. Л. Керівники МО	
	Планово здійснювати курсову перепідготовку вчителів.	Згідно графіка	Савчак Р. Л.	
	Поновити куток «Для тих, що атестуються»	Жовтень	Савчак Р. Л.	
	Узагальнити і систематизувати матеріали проведених заходів та уроків з питань проблеми школи.	Протягом року	Савчак Р. Л.	
	Провести предметні тижні:			
	Тиждень знань безпеки життєдіяльності учнів	10 -14.10	Вч. осн. здор	
	Тиждень рідної мови та писемності	07 - 11.11	Вч. укр. мови	
	Тиждень історії та правових знань.	12 - 16.12	Вч. істор	
	Тиждень іноземної мови та зарубіжної літератури	19 - 23.12	Вч ін мов та зар літ	
	Тиждень юних математиків, інформатиків та фізиків	06 – 10.02	Вч матем, інформ, фізики	
	Тиждень інтелектуальних ігор	23 - 27.01	Кл. керівники	
	Тиждень хімії та біології та географії	20 - 24.02	Вч геогр, хім та біології	
	Шевченківський тиждень.	06 - 10.03	Вч. укр. мови	
	Тиждень початкової школи	20 - 24.03	Вч поч класів	
	Тиждень здоров'я і спорту	10 - 14.04	Вч фізвих	
	Тиждень «Книги»	17 - 21.04	Бібліотекар	
	Продовжити оформлення методичних книжок вчителів.	Протягом року	Члени А/К	
	Узагальнити досвід роботи вчителів, що атестуються з відповідних проблем.	Протягом року	Савчак Р. Л.	
	Провести атестацію педагогічних працівників	До 1.04.	Дирекція	
	Ознайомлення вчителів школи з нормативними документами МОН України.	1 раз на 2 місяці	Дирекція	
	Залучити вчителів школи до участі у конкурсі «Вчитель року» у відповідних номінаціях.	Протягом року	Савчак Р. Л. Голови МО	

Шкільні методичні об'єднання МО вчителів гуманітарного циклу

Дата	Зміст засідання
Серпень	<ol style="list-style-type: none"> Про виконання плану роботи МО вчителів предметів суспільно-гуманітарного циклу за 21-22н.р Вибори секретаря МО. Розподіл доручень між членами методичного об'єднання . Обговорення питань щодо організації роботи у новому навчальному році. Затвердження плану. Особливості організації та планування освітнього процесу в 10 та 11 класі . Вивчення особливостей викладання предметів гуманітарного циклу у 5 класі відповідно до нового Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти. Організація освітнього процесу в умовах зміни законодавства.
Грудень	<ol style="list-style-type: none"> Метод «Світове кафе» Модельовання сучасного компетентнісного уроку у площині використання інноваційних технологій. Аналіз проведення I етапу Всеукраїнського конкурсу олімпіад, участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу предметних олімпіад.

	<p>3. Методичні перегуки: новини тематики курсів, вебінарів, конференцій.</p> <p>4. Основні етапи уроку. «Я роблю це так»: з досвіду роботи вчителя.</p>
Лютий	<p>1. Формування ключових компетентностей засобами предметів гуманітарного циклу. Вимоги до вибору методів навчання і їх комплексного поєднання на сучасному уроці.</p> <p>2. Освітній процес НУШ: наскрізні вміння. Інструменти розвитку та оцінювання наскрізних умінь.</p> <p>3. "Інноваційні методи роботи на сучасному уроці англійської мови".</p> <p>4. Обговорення відкритих уроків, проведених вчителями МО</p>
Травень	<p>1. Освітня і самоосвітня діяльність учителя в контексті розвитку його інноваційного потенціалу .</p> <p>2. Методичні посиденьки «Продуктивна взаємодія вчителя та учнів»</p> <p>3. Аналіз роботи МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу за 2022/2023 навчальний рік.</p> <p>4. Коло ідей. Обговорення пропозицій щодо перспективного плану роботи методичного об'єднання. Вибори керівника МО.</p>

МО вчителів природничо-математичного циклу

Дата	Зміст засідання
Серпень	<p>1.Звіт голови МО про результати роботи за 2021-2022 н.р.</p> <p>2. Прийняття плану роботи МО на 2022-2023 н.р.</p> <p>3. Обговорення календарно-тематичного планування на 2022/2023 н. р. та його виконання.</p> <p>4.Підведення підсумків рівня навчальних досягнень учнів за I та II семестри 2020/2021 н. р.</p> <p>5. Здійснювати поповнення новинками сайту МО</p>
Грудень	<p>1. Роль предметів природничо-математичного циклу в становленні особистості учня.</p> <p>2. Круглий стіл «Комп'ютерні технології на уроках біології»</p> <p>3. Роль індивідуалізації та диференціації на розвиток творчих здібностей на уроках фізики.</p> <p>4. Проведення відкритого уроку з інформатики у 8 класі.</p> <p>5. Обговорення відкритого уроку</p>
Лютий	<p>1. Звіт проведення тижнів математики, інформатики, фізики та хімії</p> <p>2. Особливості роботи вчителів природничо-математичного циклу в II семестрі, внесення коректив у планування та підсумки проведення II етапу Всеукраїнських шкільних олімпіад, Обговорення організаційних питань щодо проведення предметних тижнів.</p> <p>3. «Інтерактивні технології навчання, сучасні сервіси».</p> <p>4. Інноваційні аспекти особистісно-зорієнтованого, розвивального навчання на уроках хімії</p>
Квітень	<p>1. Формування в учнів на уроках трудового навчання мотивації до навчальної діяльності та саморозвитку в контексті компетентнісного підходу до навчально-виховного процесу.</p> <p>2. Круглий стіл «Позакласна робота та виховна робота»</p> <p>3. Формування в здобувачів освіти навиків самостійного пошуку інформації під час вивчення предметів природничо-математичного циклу.</p>
Травень	<p>1 Підсумки роботи МО</p> <p>2. Підсумки самоосвіти вчителів.</p> <p>3. Аналіз роботи педагогічних працівників за поточний рік; підсумки моніторингу навчальних досягнень за навчальний рік та виконання навчальних планів та програм за 2022/2023 н. р..</p>

МО вчителів початкових класів

Дата	Зміст засідання
Серпень	<p>1. Підсумки роботи методоб'єднання за минулий навчальний рік та основні напрямки роботи на 2021-2022н.р.</p> <p>2. Обговорення методичних рекомендацій «Особливості навчально- виховного процесу у початкових класах загальноосвітніх навчальних закладів у 2022-2023 н. р.»</p> <p>3. Обговорення та затвердження плану роботи методоб'єднання на 2022– 2023 н. р.</p> <p>4. Обговорення навчальних програм, підручників (за предметами), розгляд інструктивно-методичних листів що до оновленого Державного стандарту початкової освіти.</p> <p>5.Обговорення проекту нового Закону про освіту;</p> <p>6.Про запровадження Концепції Нової української школи у ЗНЗ I ступеня.</p> <p>7. Аналіз діагностичного анкетування, обговорення плану на наступний рік.</p> <p>8. Актуальний інструктаж.</p> <p>- Особливості організації освітнього процесу в початкових класах у 2021-2022 навчальному році;</p>

	<p>- Особливості оцінювання навчальних досягнень учнів.</p> <p>9. Інклюзивна освіта – соціальна модель устрою суспільства. Особливості організації освітнього процесу в інклюзивному середовищі.</p>
Грудень	<p>1. Формування загальноосвітніх умінь та навичок – основа успішного навчання:</p> <p>2. Вивчаємо Державний стандарт початкової освіти. Планування навчальних видів діяльності для досягнення очікуваних результатів в мовно-літературній освітній галузі.</p> <p>3. Використання інтерактивних технологій для досягнення очікуваних результатів навчальної діяльності на уроках української мови і літературного читання</p> <p>4. Як підвищити ефективність виховної роботи у початкових класах? Презентація проектів виховної роботи</p> <p>5. Наступність у роботі вихователя дошкільного закладу і вчителів початкових класів</p>
Лютий	<p>1. Стан навчально-виховної роботи в початкових класах за I семестр 2022 – 2023 н. р.</p> <p>2. Тренінг. Педагогіка партнерства як продуктивна форма взаємодії вчителя та учнів. Інтеграція у навчання молодших школярів математики.</p> <p>3. Аукціон методичних ідей. Інтерактивні форми організації навчальної діяльності молодших школярів на уроках математики:</p> <p>4. Гра по-новому – навчання по-іншому з LEGO.</p> <p>5. Презентація методів, прийомів, форм роботи зі здібними учнями.</p>
Травень	<p>1. Організаційно-педагогічні умови формування екологічної грамотності молодших школярів.</p> <p>2. Інтеграція змісту кількох навчальних предметів навколо природничої теми.</p> <p>3. Критичне мислення як засіб формування та розвитку творчих здібностей молодших школярів на уроках природознавства.</p> <p>4. Аукціон методичних ідей. Інтерактивні прийоми роботи на уроках природознавства: активізація пізнавальної діяльності учнів на уроці природознавства засобами технології «перевернутий клас»;</p> <p>5. Створення дидактичної картотеки. Екологічні проекти.</p> <p>6. Актуальний діалог. Секрети успішної адаптації до навчання дітей в основній школі.</p> <p>7. Підсумок роботи методоб'єднання протягом навчального року</p>

МО класних керівників

Дата	Зміст засідання
Серпень	<p>1. Аналіз роботи ШМО за 2021 - 2022 н .р.</p> <p>2. Розгляд та обговорення плану роботи методичного об'єднання на 2022 2023 навчальний рік</p> <p>3. Аукціон ідей. Розподіл доручень між членами методичного об'єднання.</p> <p>4. Ознайомлення з нормативно – правовими документами на 2022 - 2023 навчальний рік.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методичні рекомендації з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2022 - 2023 н .р; • про проведення Першого уроку у 2022 - 2023 навчальному році. • проведення виховної роботи в умовах карантину: застосування нетрадиційних форм. <p>5. Затвердження плану роботи шкільного МО класних керівників на 2022 - 2023 навчальний рік.</p> <p>6. Обмін досвідом: «Планування виховної роботи з класним колективом».</p>
Листопад	<p>1. Використання новітніх технологій у виховній роботі школи.</p> <p>2. Формування творчої особистості школяра з особливими освітніми потребами. Індивідуальне навчання.</p> <p>3. Система роботи класного керівника по формуванню в учнів культури поведінки та спілкування.</p> <p>4. Про роботу з профілактики булінгу (цькування), дитячого травматизму, охорону життя і здоров'я здобувачів освіти в 2022 - 2023 навчальному році.</p> <p>5. Психологічний практикум: «Емоційне вигорання? Це не про мене!»</p>
Січень	<p>1. Громадянське виховання підлітків як соціально-педагогічна проблема.</p> <p>2. Форми та методи формування національної свідомості та самосвідомості школярів з особливими освітніми потребами.</p> <p>3. Сучасний погляд на патріотичне виховання.</p> <p>4. Співпраця класного керівника і сім'ї у навчанні та вихованні ціннісно-орієнтованої особистості.</p>
Березень	<p>1. Система роботи класного керівника по формуванню в учнів культури поведінки та спілкування.</p> <p>2. Про результати контролю за якістю проведення виховних годин.</p> <p>3. Практикум. "Дружити потрібно вміти". Створення презентації "Абетка ввічливих слів".</p> <p>4. Вивчення культури поведінки учнів в класі. Програма спостереження на уроці. Орієнтовна програма спостереження за учнями на перервах.</p> <p>5. Ознайомлення з новинками фахової літератури.</p>

Травень	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовий аспект у вихованні учнів. Права і закони для всіх однакові. 2. Організація системи профілактики правопорушень серед дітей та підлітків на основі гуманізації сучасної школи. 3. Педагогічне співробітництво – реальний шлях створення гуманізму у шкільному житті. 4. Схильні до правопорушень діти поруч з вами. Індивідуальна робота з даною категорією дітей. 5. Зауваження та побажання класних керівників, щодо організації роботи МО класних керівників на наступний 2022 - 2023 навчальний рік.
---------	--

ІІІ. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка
1	Провести подвірний обхід дітей від 1 до 18 років.	До 22.08	Педколектив	
2	Скласти остаточні списки учнів 1 класу.	До 25.08	Вовк О. С.	
3	Допрацювати списки дітей віком від 5 до 18 р.	До 25.08	Савчак Р. Л.	
4	Організувати набір учнів в 10-ті класи.	До 1.09	Дирекція	
5	Охопити всіх випускників 9-х класів здобуттям загальної середньої освіти різними	До 1.09	Савчак А. І. Вовк І. М.	

	формами навчання.			
6	Уточнену інформацію про працевлаштування учнів 9 і 11 класів здати в відділ освіти	До 5.09	Савчак А. І. Крецул Н. С.	
7	Вивчити і підготувати питання, що виносяться на засідання педрад (згідно розділу І) і видати накази.	Протягом року	Дирекція Керівники ШМО	
8	Вивчити і узагальнити питання щодо системи роботи вчителів, що атестуються.	До 20.03	Дирекція Керівники ШМО	
9	Провести зрізи знань з основ наук.	Травень	Дирекція	
10	Перевірити : а) стан ведення класних журналів; б) стан ведення учнівських щоденників; в) стан перевірки учнівських зошитів.	Травень 4 рази в сем. Двічі в сем. Двічі в сем.	Савчак Р. Л. Савчак Р. Л. Савчак Р. Л.	
11	Контроль за охороною праці і ТБ:			
	готовність класних кімнат і кабінетів до прийому учнів, виконання вимог ТБ	Вересень	Дирекція	
	наявність стендів і правил ТБ у кабінетах	Жовтень	Дирекція	
	наявність необхідних засобів з охорони праці і ТБ у кабінетах хімії, фізики, навчальних майстернях, спортзалах	Грудень	Дирекція	
	виконання правил з ТБ на уроках хімії та фізики при проведенні лабораторних і практичних робіт. Облік інструктажів у класних журналах	Січень	Дирекція	
	виконання учнями правил з ТБ на уроках праці в майстернях	Лютий	Дирекція	
12	Контроль за документацією.			
	- плани виховної роботи;	Вересень Січень	Шийка М. В.	
	- календарне планування;	Вересень Січень	Савчак Р. Л.	
	- класні журнали	Жовтень Січень	Савчак Р. Л.	

IV. ВИХОВНА РОБОТА

Аналіз виховної роботи за 2021-2022 н. р.

У минулому навчальному році виховна діяльність школи була спрямована на реалізацію Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», державних національних програм.

Проблема над якою працював колектив «Системний підхід до виховання учнів, підготовка їх до життя та праці».

Виховна робота проводилась в напрямках :

ціннісне ставлення до себе;

ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
ціннісне ставлення до праці;
ціннісне ставлення до природи;
ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Головна увага приділялась формуванню громадянина України, створенню умов для розвитку творчої особистості.

Протягом року питання виховної роботи розглядалися на нарадах при т. в. о. директорів: «Стан відвідування учнями школи», «Успішність учнів», «Про результативність участі у виховних заходах».

Згідно з річним планом школи було заплановано; проведення комплексних виховних заходів, які допомагають учням розвивати дитячі обдарування, формувати основи естетичної культури, виховувати художній смак, формувати моральну особистість з розвинутими гуманістичними рисами свідомого громадянина своєї держави.

Результати своєї роботи гуртківці представляли на оглядах художньої самодіяльності, загальношкільних та районних конкурсах, де учнями школи здобувались призові місця, а саме:

З метою національно-патріотичного виховання в школі створено куточки державної символіки, проведено ряд виховних заходів.

Згідно з річним планом у школі проводилася певна робота з формування здорового способу життя і попередження травматизму, спортивно-масова робота. З числа учнів школи створено агітбригади, що займаються темою здорового способу життя. Серед учнів молодших та старших класів проведено ряд бесід на задану тематику. Розуміючи, що здоров'я здебільшого залежить від самої людини, її свідомості, педагоги школи значну увагу приділяють формуванню в учнів позитивного ставлення до власного здоров'я.

У школі здійснюється значна просвітницька робота, в рамках якої відбулися: тренінги, анкетування учнів щодо привернення уваги до власного здоров'я, тиждень здоров'я, де проводились різноманітні заходи для учнів різних вікових категорій.

На достатньому рівні проводилася спортивно-масова робота: змагання з волейболу, футболу. Учні школи є переможцями районних змагань.

Однією з складових проблем школи є наявність правопорушень серед учнів. Тому в школі створено систему профілактичної роботи:

- здійснюється контроль за відвідування учнями школи. Облік ведеться класними керівниками у журналі та черговими вчителями у спеціальних журналах;
- розроблено правила для учнів;
- проводиться ряд бесід на правову тематику;
- проводиться тиждень правових знань, де учні беруть участь у різноманітних заходах правового виховання.

- у школі працює рада профілактики, яка на своїх засіданнях розглядає питання роботи з учнями схильними до правопорушень, вивчає виконання учнями внутрішньо-шкільного розпорядку та правил учнів, розглядає випадки порушення дисципліни в школі, сім'ї та поза школою;

- учні охоплені постійними та тимчасовими дорученнями;
- систематично проводиться індивідуальна робота з дітьми.

Еколого-трудоий напрям сприяє усвідомленню себе як невід'ємної частини природи, взаємозв'язку стану довкілля та здоров'я людей, взаємозалежності людини та природи; виховує почуття особистої причетності до збереження природних багатств, екологічну культуру особистості. Сприяє сформованості потреби в праці, професійного самовизначення, готовності до творчої праці.

У школі проводяться екологічні вікторини, природоохоронні проекти, конкурси дитячої творчості на екологічну тематику. Але більш дієвою ми вважаємо організацію практичної роботи екологічної спрямованості: догляд за зеленими насадженнями школи, озеленення шкільних приміщень та пришкільної території, участь в екологічних акціях. Щорічно активно включаємося в проведення двомісячника благоустрою, в рамках якого учні прибирають пришкільні території, закріплені за класами, беруть участь у Всеукраїнській акції «Посади своє дерево». Щорічно проводиться місячник Довкілля.

Поряд із традиційними формами виховної роботи, значне місце посідає шкільне самоврядування. Парламент школи складається з 5 міністерств. Кожним міністерством було розроблено плани роботи і згідно з ними проводилися ті чи інші заходи.

Міністерством праці проводилися рейди по дотриманню учнями правил поведінки, заслуховувалися на засідання парламенту учні, які систематично пропускають уроки без поважних причин та порушають правила поведінки школи.

Підсумки чергування підбиваються на щотижневій лінійці.

Разом з тим під час організації виховної роботи у школі було виявлено і ряд недоліків:

1. Класним керівникам слід більше уваги приділяти вихованню естетичних смаків учнів, їх зовнішньому вигляду, формуванню колективізму, небайдужості, культури поведінки, вмінню виступати перед аудиторією та ін. (особливо під час проведення відкритих виховних заходів). Усе це необхідно для розвитку індивідуальних здібностей дитини, її особистості.

2. Окремо необхідно сказати про проведення відкритих виховних справ та виховних годин, тематичних та розважальних вечорів, предметних тижнів. Було проведено мало відкритих виховних справ, заходів для учнів в рамках предметних тижнів. Це свідчить про недостатню виховну роботу вчителів з класними колективами та недостатню популяризацію свого предмету.

3. В оформленні звітної документації усім класними керівникам слід дотримуватися термінів здачі інформацій про стан виховної роботи.

4. Недостатній рівень поведінки учнів в школі, вдома та громадських місцях.

5. Недостатній зв'язок школи з батьками, низька зацікавленість батьків у результатах навчання та виховання своїх дітей.

У зв'язку з цим школа ставить перед собою такі завдання:

1. Пріоритетними напрямками виховної роботи визначити родинне, національне та патріотичне виховання;

2. Виявлення і розвиток усіх позитивних сил дитини, підготовка до адаптації в складних життєвих ситуаціях засобами інноваційного виховання;

3. Посилити індивідуальну роботу з учнями, звертаючи особливу увагу на дітей, схильних до правопорушень;

4. Покращити індивідуальну роботу з обдарованими дітьми, ширше залучати їх до участі в конкурсах;

5. Посилити контроль за індивідуальною роботою класних керівників;

6. Впроваджувати інноваційні технології виховання;

7. Працювати над реалізацією нової моделі учнівського самоврядування, спрямованої на розвиток в учнівській молоді лідерського потенціалу, громадянської активності;

8. Здійснювати системно-цільове планування та проектування виховуючих відносин учнів і вчителів в системі різних видів діяльності;

на всіх етапах роботи забезпечувати простір для ініціативи, творчості, самодіяльності учнівського колективу від пошуку корисних справ до підбиття підсумків.

V. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ

№	Назва заходу	Дата	Відповідальний	Прим
1.	Провести звіти та вибори в учнівських колективах	Вересень (1-15)	Класні керівники 1-11 класів, педагог-організатор.	
2.	Поновити стенди, куточки, газети новими матеріалами	Вересень	Класні керівники 1-11 класів, вчителі-предметники	
3.	Скласти банк даних про участь у гуртках	Вересень	Завуч з НВР Педагог-організатор	
4.	Скласти банк даних про обдарованих дітей	Вересень	Класні керівники 1-11 класів, педагог-організатор.	
5.	Систематично проводити засідання учнівського парламенту (за окремим планом)	Протягом року	Педагог-організатор	
6.	Систематично проводити класні збори (за окремим планом)	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів	

VI. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ

№	Назва заходу	Дата	Відповідальний	П риміт
1.	Свято першого дзвоника	1 вересня	Шийка М.В.	
2.	Виставка осінніх композицій на тему: «Україна - єдина країна»	13 – 14 вересня	Ковба В.Й. Кл керівники 1-11 кл	
3.	Міжнародний День Миру	21 вересня	Ковба В.Й.	
4.	Виховний захід на тему: «Діти України вітають своїх вчителів»	30 вересня	Костів І.К.	
5.	День записника України. Виховний захід на тему: «Сильні, сміливі, нездоланна»	14 жовтня	Драбич О.І.	
6.	День Гідності та Свободи. Виховний захід на тему: «Україна- країна нескорених»	21 листопада	Ковба В.Й.	
7.	День пам'яті жертв голодомору.	26 листопада	Шийка М.В.	
8.	День боротьби зі СНІДом	1 грудня	Топольницький В. М Гацько Д.М.	
9.	День права (за окремим планом	Грудень	Вчителі права	
10.	День Збройних Сил України (за окремим планом)	6 грудня	Вчителі ЗУ та фізкультури	
11.	Андріївські вечорниці	13 грудня	Саман Н.В.	
12.	Свято Миколая. Виховний захід на тему: «Над українською землею мандрує Миколай»	19 грудня	Кл керівники 2-3 кл	
13.	Новорічний вечір на тему «Засяй, ялиночка, вогнями»	30 грудня	Кл керівники 2-3 кл	
14.	День Соборності України Виховний захід на тему: «До тебе лину, Україно!»	20 січня	Сигляк А.І.	
15.	День Святого Валентина	14 лютого	Січак Б.М.	
16.	Виховний захід присвячений Пам'яті героїв «Небесної Сотні»	20 лютого	Савчак А.І.	
17.	День рідної мови.	21 лютого	Вчителі укр. мови	
18.	Шевченківські дні (за окремим планом)	9-10 березня	Вчителі української мови та літератури	

19.	День здоров'я	7 квітня	Топольницький В.М.	
20.	Чорнобиль. День скорботи (за окремим планом)	26 квітня	Крецул Н.С.	
21.	День прикордонника	28 квітня	Шийка М.В.	
22.	«Прийшли свята Великодні»	Квітень	Крецул Н.С.	
23.	Свято Матері	Травень	Сигляк М.Ю.	
24.	Свято Букварика	Травень	Вовк О.С.	
25.	День вишиванки	18 травня	Шийчин С.М.	
26.	Свято прощання з першою вчителькою	26 травня	Семків М.В.	
27.	Свято останнього дзвінка	31 травня	Шийка М.В.	